RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

greta LIMOUSIN

HYGIÈNE ET PROPRETÉ

Techniques d'entretien manuel des locaux administratifs



OBJECTIFS

- Préparer, réaliser les prestations de nettoyage dans un immeuble administratif et contrôler le résultat de sa prestation.

PRÉ-REQUIS / CONDITIONS

- Savoir lire, écrire, compter
- Connaître les produits et les techniques de nettoyage et d'entretien courant et périodique

Un référent Handicap est à votre disposition pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation. Contactez le GRETA.

Contact : 05 55 12 31 31

Site(s) de formation

- Lycée saint Exupéry - **Limoges**
- Lycée Simone Veil - **Brive-la-Gaillarde**
- Lycée Gaston Roussillat - **Saint-Vaury**

HYGIÈNE ET PROPRETÉ

Techniques d'entretien manuel des locaux administratifs

Durée

- 3 jours (21 h)

Validation / Modalités d'évaluation

- Mesure des acquis en fin de formation

Modalités de formation

- Exposés, démonstrations, mises en situations professionnelles

Modalités de financement

- Financement individuel
- Entreprise / OPCO
- Aide Individuelle à la Formation (AIF)

Tarif de référence*

- 780€ / jour

*Retrouvez nos conditions générales de vente sur le site Internet

CONTENU

- Préparer l'opération de nettoyage manuel.
- Préparer des produits de nettoyage.
- Préparer des équipements techniques et de sécurité.
- Réaliser les techniques d'entretien manuel des sols.
- Désinfecter les zones de contact.
- Appliquer les protocoles de nettoyage en respectant les règles d'hygiène.
- Réaliser l'entretien d'un bloc sanitaire.
- Réaliser les techniques de balayage humide adéquates à l'environnement de travail.
- Réaliser l'aspiration des sols.
- Réaliser le lavage manuel.
- Éliminer les déchets en respectant les consignes.
- Contrôler la qualité des prestations réalisées.
- Traiter les non conformités.

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

- Les délais d'accès à la formation sont variables selon les dates de sessions, nous consulter

date de mise à jour : 01/10/2026