



GESTION,  
MANAGEMENT,  
COMMERCIALISATION,  
COMMUNICATION



Contact : 05 55 12 31 31

Site(s) de formation

- Corrèze
- Creuse
- Haute-Vienne

# Comment réussir son « Onboarding » en entreprise

## OBJECTIFS

- Accueillir et intégrer un nouveau collaborateur.
- Conclure la phase de Onboarding.

## PUBLICS / PRE-REQUIS

- Toute personne ayant en charge l'intégration des nouveaux arrivants dans l'entreprise

Un référent Handicap est à votre disposition pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation. Contactez le GRETA.





# Comment réussir son « Onboarding » en entreprise

## Durée

- 1 jour (7 heures)

## Validation / Modalités d'évaluation

- Attestation de formation

## Modalités de formation

- Apports théoriques
- Mises en situation
- Brainstorming
- Quiz

## Modalités de financement

- Financement individuel
- Plan de développement des compétences
- Pro-A
- OPCO/Entreprise

## Tarif de référence\*

- 420 €

\*Retrouvez nos conditions générales de vente sur le site Internet

## CONTENU

- Définition – De quoi parle t on ?
- Les objectifs et les enjeux.
- Le onboarding à l'ère du digital.
- Les étapes du Onboarding.
- Conclure le Onboarding.
- Etude de cas.

*\*Cette formation peut s'inscrire dans le cadre d'un parcours formation - avec le module « mener un entretien de recrutement »*

## MODALITES ET DELAIS D'ACCES

- Les délais d'accès à la formation sont variables selon les dates de session, nous consulter