RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
Liberté Égalité Fraternité

greta LIMOUSIN

GESTION, MANAGEMENT, COMMERCIALISATION, COMMUNICATION



Accueillir un salarié après une absence prolongée

OBJECTIFS

- Mener un entretien.
- Rassurer le collaborateur.
- Informer le collaborateur sur les évolutions intervenues lors de son absence.
- Construire sa trame d'entretien.

PRÉ-REQUIS / CONDITIONS

- Toute personne ayant à mener un entretien et en charge d'une équipe

Un référent Handicap est à votre disposition pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation. Contactez le GRETA.

Contact : 05 55 12 31 31

Site(s) de formation

- **Corrèze**
- **Creuse**
- **Haute-Vienne**

GESTION, MANAGEMENT, COMMERCIALISATION, COMMUNICATION

Accueillir un salarié après une absence prolongée

Durée

- 1 jour (7 heures)

Validation / Modalités d'évaluation

- Mesure des acquis en fin de formation

Modalités de formation

- Apport théorique avec une interaction permanente entre les participants et le formateur
- Mises en situation
- Brainstorming
- Quiz

Modalités de financement

- Financement individuel
- Plan de développement des compétences
- Période de reconversion (ex Pro-A)
- OPCO/Entreprise

Tarif de référence*

- 700 €

*Retrouvez nos conditions générales de vente sur le site Internet

CONTENU

- Identifier le contexte réglementaire.
- Définir les objectifs et les enjeux de l'entretien.
- Maîtriser les techniques d'entretien.
- Adopter la bonne posture en entretien.
- Détecter les signaux verbaux et paraverbaux.
- Construire une grille d'entretien.
- Préparer les questions à poser et les points à aborder.
- Rédiger un compte rendu structuré.
- Mettre en pratique les acquis à travers des mises en situation.

*C*e programme peut être adapté aux besoins spécifiques de l'entreprise.*

MODALITES ET DELAIS D'ACCES

- Les délais d'accès à la formation sont variables selon les dates de session, nous consulter

date de mise à jour : 27/07/2026